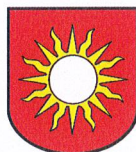


**REGULAMIN**  
**NABORU POMYSŁÓW/PRZEDSIĘWZIĘĆ**  
**DO PROJEKTU TWORZONEGO PRZEZ GMINĘ BUSKO-ZDRÓJ**  
**W RAMACH PROGRAMU „ROZWÓJ LOKALNY”**



**Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:**

1. Mieście – należy przez to rozumieć miasto Busko-Zdrój;
2. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój;
3. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Busku-Zdroju;
4. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące na terenie Miasta i Gminy Busko-Zdrój;
5. Pomysłu przedsięwzięcia – należy przez to rozumieć propozycję pomysłu przedsięwzięcia, zgłaszaną do realizacji zgodnie z procedurą określoną niniejszym Regulaminem przez mieszkańca albo osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, mających swoje miejsce zamieszkania/ siedzibę lub prowadzących działalność na terenie miasta Busko-Zdrój;
6. Nowej Ścieżce Rozwoju Miasta – należy przez to rozumieć ideę rozwoju Miasta, realizowaną w oparciu o kompleksowo powiązane działania i przedsięwzięcia, realizujące cele rozwojowe w wymiarze społecznym, gospodarczym i środowiskowym, przyspieszające zrównoważony rozwój Miasta i zmniejszające zdiagnozowane problemy. Cele Nowej Ścieżki Rozwoju przedstawia załącznik nr 1 do Regulaminu.

**Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru pomysłów przedsięwzięć, możliwych do realizacji w ramach Programu „Rozwój Lokalny”.

2. Wybrane w oparciu o niniejszy regulamin pomysły przedsięwzięć zostaną skierowane do realizacji w przypadku pozyskania przez Miasto Busko-Zdrój dofinansowania ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014- 2021 na realizację wskazanego w ust. 1 Programu.

3. Według Regulaminu naboru konkursu w ramach Programu „Rozwój Lokalny” realizacja Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego musi być oparta na przedsięwzięciach projektowych – zadania inwestycyjne (twarde) stanowią 60% projektu, zaś zadania nieinwestycyjnie (miękkie) 40%.

Możliwa do uzyskania kwota dotacji dla Gminy Busko-Zdrój w ramach programu stanowi od 3 do 10 mln euro. Koszty kwalifikowane stanowią 100%.

## § 2.

1. Przedsięwzięcia wyłonione w trybie przewidzianym w niniejszym regulaminie będą ujęte w ramach Planu Rozwoju Lokalnego albo Planu Rozwoju Instytucjonalnego poprzez działania podstawowe albo uzupełniające.

2. Na potrzeby Programu Rozwój Lokalny został powołany Zarządzeniem nr 22/2020, 23/2020, 35/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 23 stycznia 2020r. Zespół ds. opracowywania Kompletniej Propozycji Projektu, w skład którego wchodzi Zespół Roboczy, Zespół Sterujący, Rada Rozwoju.

3. Oceny złożonych w ramach naboru pomysłów przedsięwzięć dokona Zespół Oceniający składzie co najmniej 3 osobowym. W skład członków Zespołu Oceniającego wchodzi przedstawiciele Zespołu Roboczego i Zespołu Sterującego, posiadających wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową ocenę propozycji pomysłów przedsięwzięć.

4. Przedsięwzięcia wynikające ze zgłoszonych i przyjętych pomysłów przedsięwzięć będą realizowane przez Partnerów projektu lub wykonawców wyłonionych przez Burmistrza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Pomysłodawca może wskazać Partnera /realizatora przedsięwzięcia na etapie składania karty pomysłu przedsięwzięcia.

## Rozdział 2 Składanie propozycji pomysłu przedsięwzięcia

### § 3.

1. Propozycję pomysłu/przedsięwzięcia może zgłosić osoba fizyczna, osoba prawna (w tym jednostka samorządu terytorialnego) lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zamieszkała, mająca siedzibę lub prowadząca działalność na terenie miasta.

2. Pomysłem przedsięwzięcia mogą być zadania, które przyczynią się do rozwoju Miasta Busko-Zdrój, będące odpowiedzią na problemy wynikające z diagnozy miasta oraz wpisujące się w główne kierunki rozwoju takie jak:

a) w kontekście rozwoju lokalnego:

- Zwiększenie potencjału demograficznego,
  - Poprawa jakości powietrza,
  - Zwiększenie funkcjonalności przestrzeni miejskiej,
- b) w kontekście rozwoju instytucjonalnego:
- Wysoka jakość usług świadczonych przez instytucje publiczne,
  - Wysoki poziom partnerstw międzysektorowych oraz udziału mieszkańców w procesach opiniotwórczych i decyzyjnych,
  - Odpowiedni poziom zarządzania w instytucjach publicznych.

3. Pomysły przedsięwzięć, w których nie wypełniono wszystkich pól formularza będą podlegały ocenie na podstawie podanych informacji.

Pomysły przedsięwzięć zgłoszone podczas wcześniej ogłoszonego naboru podlegać będą ocenie na podstawie podanych informacji. Wnioskodawcy uprawnieni są do ponownego zgłoszenia pomysłów przedsięwzięć modyfikując dotychczas zgłoszone pomysły przedsięwzięć, by pełniej osiągnąć wskazane cele i rezultaty.

4. Formularze Karty pomysłów przedsięwzięć złożone po upływie terminu wyznaczonego w § 4 ust. 2 Regulaminu nie będą brane pod uwagę.

#### § 4.

1. Zgłaszanie pomysłów przedsięwzięć następuje na formularzu – „Karcie pomysłu przedsięwzięcia”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Kartę pomysłu można składać w terminie **od 14-08-2020 do 28-08-2020 r.** bezpośrednio w Urzędzie Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w godzinach pracy urzędu, za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urząd Miasta i Gminy w Busku-Zdroju, al. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój lub poczty elektronicznej na adres: [rsid@umig.busko.pl](mailto:rsid@umig.busko.pl) (w wersji edytowalnej). W tytule wiadomości email oraz na zamkniętej kopercie należy wpisać: „**KARTA POMYSŁU-Rozwój Lokalny**” lub za pośrednictwem formularza online poprzez link <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSlkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAAAAAAA AAMAADFxQItUMFdDNFpaNkczQlVWWjINNEZRRk41MTFYMi4u>, bez konieczności wizyty w Urzędzie.

3. W ramach naboru pomysłów zgłaszane mogą być pomysły dotyczące przedsięwzięć (tzw. twardych – inwestycyjnych, miękkich- nie inwestycyjnych) tj. inwestycji, wydarzeń integracyjnych, imprez, działań promocyjnych, działań usprawniających funkcjonowanie Urzędu Miasta i Gminy, jednostek podległych oraz podnoszących jakość świadczonych usług (usługi cyfryzacji), opracowanie dokumentacji, analiz, diagnoz, strategii, itp., szkolenia, doradztwo, koszty wynagrodzeń, koszty bieżące, a także innych projektów, które powinny zostać zrealizowane w mieście w najbliższej przyszłości.

Link do regulaminu Programu „Rozwój Lokalny”  
[https://www.eog.gov.pl/media/89479/RL\\_Regulamin\\_naboru.pdf](https://www.eog.gov.pl/media/89479/RL_Regulamin_naboru.pdf)

4. Zgłaszane pomysły przedsięwzięć powinny przyczynić się do ograniczenia negatywnych zjawisk utrudniających rozwój miasta, dzięki czemu poprawi się jakość życia mieszkańców wpływając na poprawę atrakcyjności Miasta jako miejsca do życia i pracy. Pomysły przedsięwzięć powinny odnosić się do kilku obszarów funkcjonowania Miasta, np.: wymiarze społecznym, gospodarczym i środowiskowym.

#### § 5.

1. Pomysłodawca podaje przybliżony koszt realizacji pomysłu przedsięwzięcia według własnego oszacowania.
2. Pomysłodawca dodatkowo może załączyć zdjęcie lub mapę z dokładnym wskazaniem i zaznaczeniem lokalizacji lub obszaru, na którym ma być realizowany pomysł przedsięwzięcia.

### **Rozdział 3 Zasady wyboru pomysłu przedsięwzięcia**

#### § 6.

Zgłoszone pomysły przedsięwzięć podlegają ocenie pod kątem:

- a) zgodności z celami Rozwoju Miasta Busko-Zdrój,
- b) zgodności z powszechnie obowiązującymi regulacjami,
- c) spełnienia kryteriów merytorycznych szczegółowo opisanych w § 7 ust. 5

#### § 7.

1. Wszystkie pomysły przedsięwzięć, które wpłyną w ramach konkursu są przekazywane do oceny dokonywanej przez Zespół Oceniający.
2. Brak zgodności złożonego pomysłu przedsięwzięcia z założeniami i celami rozwoju miasta powoduje jego odrzucenie.
3. Jeżeli zgłoszony pomysł przedsięwzięcia nie zawiera uchybień i jest zgodny z celami wyboru jest on poddawany ocenie merytorycznej.
4. Pomysły przedsięwzięcia, które zostały odrzucone, mogą zostać uwzględnione jako elementy innych programów strategicznych, finansowanych ze środków zewnętrznych w tym UE lub z budżetu gminy.
5. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu pomysłowi przedsięwzięcia punktacji zgodnie z poniższymi kryteriami:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW	OPIS KRYTERIUM
Istotność problemów na które odpowiada pomysł przedsięwzięcia	0-5	Pomysł przedsięwzięcia oddziałuje na różne grupy interesariuszy. Pomysł przedsięwzięcia wskazuje rozwiązania problemów i wyzwań najistotniejszych z punktu widzenia realizacji celów rozwoju Miasta.
Realność, adekwatność, konstruktywność	0-5	Pomysł przedsięwzięcia wskazuje jakie zasoby (ludzie, materialne, finansowe, technologiczne, niematerialne) są możliwe do pozyskania oraz jakie sposoby działania/partnerstwa zwiększają szanse na wprowadzenie pomysłu przedsięwzięcia w życie. Czy zadanie jest realne do wykonania.
Wykorzystanie aktywności społecznej	0-4	Skuteczna realizacja pomysłu przedsięwzięcia bazuje na inicjatywie i zaangażowaniu mieszkańców, partnerstwie społecznym lub instytucjonalnym i jest ukierunkowana na tworzenie trwałych, efektywnych relacji społecznych i gospodarczych.
Innowacyjność	0-2	Pomysł przedsięwzięcia stanowi potencjał do tworzenia nowych innowacyjnych rozwiązań; tworzenia unikatowej oferty dla społeczności.
Spełnianie warunków dostępności	0-2	Pomysł przedsięwzięcia powinien spełniać wymogi dostępności tj. obejmuje działania uwzględniając potrzeby różnych grup społecznych w tym osób niepełnosprawnych np. likwidacja barier architektonicznych.
Zagadnienia horyzontalne	0-2	Pomysł jest zgodny z zasadami: <ul style="list-style-type: none"> <li>• równości mężczyzn i kobiet,</li> <li>• niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną,</li> <li>• zrównoważonego rozwoju, w szczególności pozytywny wpływ na realizację zasady 4R<sup>1</sup></li> </ul>
<b>SUMA PUNKTÓW</b>	<b>20</b>	

6. Pomysł przedsięwzięcia może zostać oceniony na maksymalnie 20 punktów.

<sup>1</sup> Uznaje się, że pozytywny wpływ mają projekty, w ramach których realizowana jest przynajmniej jedna z zasad 4R (reduce, reuse, recycle, repair), gdzie:

- **reduce** dotyczy redukcji ilości opakowań i odpadów,
- **reuse** oznacza możliwość użycia w produkcji surowców przetworzonych oraz możliwości wielokrotnego użycia produktów,
- **recycle** oznacza możliwość przetwarzania opakowań i odpadów, których nie daje się użyć ponownie, (uznaje się, że projekt będzie spełniał zasadę w tym punkcie, w sytuacjach, gdzie wnioskodawca planuje przetwarzanie odpadów samodzielnie. W przypadkach, gdy wnioskodawca zamierza oddawać odpady innym podmiotom, nie ma możliwości uznania, że projekt ma wpływ na realizację powyższej zasady),
- **repair** oznacza możliwość wydłużenia cyklu życia produktu poprzez jego opłacalną naprawę.

7. Preferowane będą pomysły przedsięwzięcia wpisujące się w więcej niż jeden cel rozwoju.

8. Zespół Oceniający może odrzucić pomysł przedsięwzięcia, które:

- będzie działaniem niekorzystnym, negatywnie oddziałującym na środowisko – w tym np. emitujące hałas, emisję spalin.
- będzie z punktu widzenia celu, jaki ma osiągnąć, niewspółmiernie kosztowne.

9. W razie stwierdzenia podczas oceny merytorycznej, że złożona propozycja pomysłu przedsięwzięcia nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do jego analizy, jest niekompletna lub przekracza dostępną pulę środków, osoba/podmiot, który zgłosił propozycję pomysłu przedsięwzięcia, zostanie zaproszona/y (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) na spotkanie z przedstawicielami Zespołu Miejskiego w celu dokonania wyjaśnień, uzupełnień lub poproszona o dokonanie ich w formie pisemnej.

10. Zespół Oceniający może do swoich prac zaprosić eksperta. Zaproszony ekspert może spełniać jedynie rolę doradcą.

#### § 8.

1. Do przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach Programu „Rozwój Lokalny” pod warunkiem pozyskania środków finansowych zostaną zakwalifikowane pomysły przedsięwzięć, które uzyskały największą liczbę punktów. Otrzymana ocena oraz kwalifikacja do PRL albo PRI nie daje prawa do żadnych roszczeń związanych z ewentualną realizacją pomysłu przedsięwzięcia.

2. Zespół Oceniający przygotowuje listę rankingową wraz z wykazem pomysłów przedsięwzięć rekomendowanych do uwzględnienia w dokumentacji projektowej przygotowywanej przez Miasto.

3. Burmistrz zatwierdza ostateczną listę złożonych pomysłów przedsięwzięć z oznaczeniem „przyjęty” lub „odrzucony”, ze wskazaniem przyczyny odrzucenia propozycji pomysłu przedsięwzięcia.

4. Zatwierdzona lista projektów przedsięwzięć ma charakter ostateczny i nie przewiduje się procedury odwoławczej.

5. Niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny pomysłów przedsięwzięć na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój [www.umig.busko.pl](http://www.umig.busko.pl) w zakładce aktualności, opublikowany zostanie wykaz złożonych pomysłów przedsięwzięć.

6. Ze wszystkich propozycji pomysłów przedsięwzięć oznaczonych jako „przyjęty” utworzona zostanie lista przedsięwzięć, przewidzianych do realizacji w ramach Programu „Rozwój Lokalny”.

W toku dalszych prac nad dokumentacją projektową pomysłodawca może zostać poproszony o uszczegółowienie pomysłu przedsięwzięcia celem sporządzenia dokumentacji projektowej.

### § 9.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Integralnymi załącznikami do dokumentu są:
  - a) Załącznik nr 1 - Cele Rozwoju Miasta Busko-Zdrój
  - b) Załącznik nr 1a –Cele problemy
  - b) Załącznik nr 2 –„Karta pomysłu przedsięwzięcia” – wersja edytowalna
  - c) Załącznik nr 3 - Zgoda i informacja o przetwarzaniu danych osobowych RODO

#### **LINK do Karty pomysłu przedsięwzięcia online:**

[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAA  
AAAAAAAMAADFxQItUMFdDNFpaNkcZQIVWWjINNEZRRk41MTFYMi4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DQSIkWdsW0yxEjajBLZtrQAAAAA<br/>AAAAAAAMAADFxQItUMFdDNFpaNkcZQIVWWjINNEZRRk41MTFYMi4u)

**BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY**  
*w/z mgr Michał Maroński*  
Z-ca Burmistrza

