

ZARZĄDZENIE Nr 10/2024

**Dyrektora Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku - Zdroju
z dnia 12 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie: w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich
w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju**

Na podstawie art. 22b i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) oraz art. 10 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się do stosowania Standardy Ochrony Małoletnich w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju do realizowania zagadnień zawartych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Busku-Zdroju

mgr Arkadiusz Kornaś

**STANDARDY
OCHRONY MAŁOLETNICH
W
BUSKIM OŚRODKU
SPORTU I REKREACJI
W BUSKU - ZDROJU**

PREAMBUŁA

Naczelną zasadą działań podejmowanych przez pracowników Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.

Wszyscy pracownicy Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju traktują małoletniego z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby.

Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracownika wobec małoletniego przemocy w jakiejkolwiek formie.

Każdy pracownik, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju oraz swoich kompetencji.

Na Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju spoczywa szczególna rola, polegająca na tym, aby prawa małoletniego były znane i przestrzegane. Od początku powstania Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju sukcesywnie wdraża i rozwija strategie wspierania rozwoju dzieci i młodzieży w sporcie. Dzieci nie są w pełni dojrzałe i na tyle świadome, by same mogły o siebie zadbać, przez co należy im się szczególna opieka i ochrona.

Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju dokłada wszelkich starań by być bezpiecznym i przyjaznym środowiskiem zarówno dla dzieci jak i dorosłych.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	
Podstawowe terminy	str. 4
ROZDZIAŁ II	
Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju	str. 4
ROZDZIAŁ III	
Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego	str. 7
ROZDZIAŁ IV	
Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego	str. 7
ROZDZIAŁ V	
Zasady ochrony wizerunku małoletniego	str.7
ROZDZIAŁ VI	
Zasady ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci oraz utrwalanymi w innej formie	str. 8
ROZDZIAŁ VII	
Zasady aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie do stosowania Standardów ochrony małoletnich	str. 8
ROZDZIAŁ VIII	
Zasady udostępniania rodzicom i małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowani	str. 9
ROZDZIAŁ IX	
Obowiązki innych organizatorów działalności rekreacyjnej, sportowej lub związanej z rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich korzystających z obiektów BOSiR	str. 9
ROZDZIAŁ X	
Postanowienia końcowe	str. 9
Załącznik Nr 1	str. 10
Załącznik Nr 2	str. 11
Załącznik Nr 3	str. 12
Załącznik Nr 4	str. 13
Załącznik Nr 5	str. 14

ROZDZIAŁ I PODSTAWOWE TERMINY

§ 1

Ilekoć w niniejszych Standardach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju;
2. **Jednostce/BOSiR** - należy przez to rozumieć Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju;
3. **Pracowniku** - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia, a także stażysta i wolontariusz;
4. **Organizator** - należy przez to rozumieć osoby wykonujące zadania zlecone na terenie Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju;
5. **Małoletnim** – należy przez to rozumieć, zgodnie z Kodeksem cywilnym, osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia;
6. **Opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego;
7. **Przedstawicieli ustawowym** - należy przez to rozumieć rodzica bądź opiekuna posiadającego pełnię władzy rodzicielskiej lub opiekuna prawnego (osobę reprezentującą małoletniego, ustanowioną przez sąd, w sytuacji , gdy rodzicom nie przysługuje władza rodzicielska lub gdy rodzice nie żyją);
8. **Zgodzie opiekuna małoletniego** - należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z opiekunów małoletniego, jednakże w przypadku braku porozumienia między opiekunami małoletniego należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny;
9. **Krzywdzeniu małoletniego** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a) **przemoc fizyczna** – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu;
 - b) **przemoc emocjonalna** - to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać;
 - c) **przemoc seksualna** – to angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm);
 - d) **przemoc ekonomiczna** – to niezapewnienie odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m. in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom. Przemoc ta jest jedną z form zaniedbania;
 - e) **zaniedbywanie** – to niezaspakajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolonego;
 - f) **danych osobowych małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację osoby małoletniej korzystającej z usług Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju;
 - g) **koordynator** – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Dyrektora pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.

ROZDZIAŁ II

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM BUSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W BUSKU – ZDROJU

§ 2

1. Odpowiedzialnym za wdrożenie i realizację Standardów Ochrony Małoletnich w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju jest Dyrektor.

2. Dyrektor zapoznaje pracowników ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich, obowiązującymi w jednostce. Wzór oświadczenia pracownika został określony w załączniku Nr 1 do niniejszej procedury.

3. Pracownicy nowo zatrudnieni zapoznawani są ze Standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest odbierane od nich oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.

4. Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w szczególności poprzez sprawdzanie w odpowiednich rejestrach karalności osób, które będą mieć kontakt z małoletnimi w ramach wykonywania zadań służbowych tj:

- 1) przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi pracodawca zobowiązany jest uzyskać informacje, czy dane osoby są zamieszczone w rejestrze z dostępem ograniczonym lub w rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
- 2) informacje otrzymane z Rejestrów pracodawca drukuje i składa do części A akt osobowych, związanych z nawiązaniem stosunku pracy.
- 3) od kandydata do pracy pobiera się informację z Krajowego Rejestru Karnego.
- 4) jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinien przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów od kandydata pobiera się oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska) w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat;
- 5) jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi;
- 6) pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: „ Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór oświadczenia o niekaralności stanowi załącznik Nr 2 do niniejszych Standardów.

§ 3

1. W Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju obowiązują następujące zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi:

1. podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników jest działanie dla dobra małoletniego i w jego interesie. Pracownik traktuje wszystkich z szacunkiem oraz uwzględnia godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie;
2. zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.

2. Pracownik zobowiązany jest do utrzymania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowo rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie jest odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych osób.

3. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny: używać wulgarnych słów, gestów, żartów, czynnie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź

atrakcyjności seksualnej lub wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

4. Pracownik w kontakcie z małoletnim:

1. zachowuje cierpliwość i odnosi się z szacunkiem,
2. uważnie wysłuchuje małoletnich i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
3. nie zawstydzają, nie lekceważą, nie upokarzają i nie obrażają,
4. nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie) lub doping sportowy,
5. nie ujawnia drażliwych informacji o małoletnim osobom do tego nie uprawnionym, dotyczy to również wizerunku.

5. Obowiązuje zasada równości traktowania małoletnich bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, religijny, kulturowy, światopogląd.

6. Pracownik zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą dotyczącą małoletnich.

7. Pracownik nie może utrzymywać wizerunku małoletnich w celach prywatnych, również zawodowych, jeżeli opiekun nie wyraził na to zgody.

§ 4

1. Każde zachowanie niosące znamiona przemocy wobec małoletnich jest niedozwolone.

2. Pracownikowi nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

3. Kontakt fizyczny pracownika z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

4. Wyjątkiem kontaktu fizycznego są sytuacje kiedy kontakt taki nie prowadzi do krzywdzenia małoletniego i jest uzasadniony okolicznościami np.: pokazanie prawidłowości układu ciała w trakcie ćwiczeń np. nauki pływania, nauki innych sportów, udzielania pierwszej pomocy, zagrożenia życia/zdrowia małoletniego. Należy w związku z tym przestrzegać następujących zasad:

1. nie wolno bić, popychać, szturchać ani w jakikolwiek inny sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego;
2. nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który może być nie przyzwoity bądź niestosowny;
3. nie wolno łaskotać, udawać walki z małoletnimi czy prowadzić brutalnych zabaw fizycznych;
4. kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy;
5. w sytuacjach wymagających udzielania małoletniemu pomocy, należy unikać konaków innych niż niezbędne do udzielania pomocy.

5. Pracownik, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

6. Należy unikać sytuacji pozostawiania pracownika z małoletnim sam na sam w pomieszczeniach, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami (np. udzielanie pierwszej pomocy, zagrożenie życia/zdrowia małoletniego).

§ 5

1. Kontakt poza godzinami pracy z małoletnim jest co do zasady zabroniony.

2. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Dotyczy to także kontaktów z małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacyjne (telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych)

3. Jeśli zachodzi konieczność kontaktu z małoletnim lub jego opiekunem poza godzinami pracy dozwolone są środki:

- a) służbowy telefon;
- b) służbowy e-mail.

4. W przypadku gdy pracownika łączą z małoletnim lub jego opiekunem relacje rodzinne lub towarzyskie, zobowiązany on jest do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych małoletnich, opiekunów i pracowników.

ROZDZIAŁ III
ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA
KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO

§ 6

1. W przypadku krzywdzenia małoletniego na terenie obiektów należących do Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju lub podejrzenia takiego krzywdzenia, każda osoba będąca świadkiem krzywdzenia lub mająca podejrzenie krzywdzenia, powinna zgłosić tę okoliczność pracownikowi obsługi obiektu BOSiR.
2. Zdarzenie krzywdzenia małoletniego winno być ponadto zgłoszone przez pracownika, który przyjął zgłoszenie do Dyrektora oraz do koordynatora ds. ochrony małoletnich.
3. Pracownik, któremu zgłoszono krzywdzenie lub podejrzenie krzywdzenia małoletniego, powinien postępować zgodnie z zasadami przewidzianymi w Rozdziale IV.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA
KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO

§ 7

1. W przypadku, gdy pracownik zauważy na terenie Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju jakiekolwiek zachowanie innej osoby noszące znamiona krzywdzenia małoletniego, ma obowiązek w pierwszej kolejności podjąć działania zmierzające do wyeliminowania takich zachowań, w szczególności przez zwrócenie uwagi osobie dopuszczającej się tych zachowań oraz niezwłocznie zawiadomić o sytuacji przełożonego.
2. W przypadku powzięcia przez pracownika podejrzenia, że doszło do krzywdzenia małoletniego lub zgłoszenia takiej okoliczności przez małoletniego, opiekuna prawnego małoletniego lub przez osobę третią, pracownik ma obowiązek: zawiadomić niezwłocznie o zaistniałej sytuacji swojego przełożonego. Następnie pracownik wypełnia kartę interwencji, która zawiera opis sytuacji i przekazuje ją Dyrektorowi Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju lub osobie go zastępującej. Wzór karty interwencji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszych Standardów.
3. W przypadku zdarzeń na terenie obiektów administrowanych przez Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju wymagających natychmiastowej reakcji, w szczególności: zagrożenia życia małoletniego lub grążącego mu ciężkim uszczerbkiem na zdrowiu, pracownik będący świadkiem zdarzenia natychmiast powiadamia odpowiednie służby dzwoniąc pod nr 112 (policja , pogotowie) a następnie zawiadamia o tym swojego przełożonego i wypełnia kartę interwencji, zgodnie ze wzorem.
4. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, którą przekazuje się koordynatorowi ds. ochrony małoletnich, prowadzącemu Rejestr Interwencji. Wzór Rejestru Interwencji został określony w załączniku Nr 4 do niniejszych Standardów.
5. Decyzje o podjęciu interwencji polegającej na przesłaniu zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa do Prokuratury lub Policji zatwierdza Dyrektor.
6. W przypadku, gdy podejrzanym o krzywdzenie małoletniego jest pracownik Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju, zostaje on natychmiast odsunięty od pracy na czas wyjaśnienia sprawy. Pracownik pozostaje do dyspozycji Dyrektora.
7. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym pracownikom BOSiR i uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
8. Dokumentację dotyczącą przeprowadzonych interwencji przechowuje koordynator ds. ochrony małoletnich w sposób zapewniający poufność, przez okres nie dłuższy niż jest to wymagane lub zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ V

ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

§ 8

Pracownicy uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

§ 9

1. Pracownikowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie BOSiR bez pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
2. Przed utrwaleniem wizerunku należy małoletniego oraz opiekuna małoletniego poinformować o tym, gdzie będzie umieszczony lub zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany np. w celach promocyjnych.
3. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych małoletniego i opiekuna małoletniego bez wiedzy i zgody opiekuna.
4. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekunów na utrwalenie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE

§ 10

1. Ze względu na specyfikę zajęć dla małoletnich prowadzonych na terenach obiektów administrowanych przez Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju m. in. nauka pływania, nauka jazdy łyżwach, nauka tenisa, zajęcia sportowe i rekreacyjne itp. co wyklucza możliwość korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet w trakcie w/w zajęć, ryzyko narażenia małoletniego na zagrożenia związane z treściami szkodliwymi jest znikome.
2. Niezależnie od powyższego, należy mieć na uwadze, że infrastruktura sieciowa na terenie obiektów BOSiR umożliwia dostęp do sieci Internet pracownikom i małoletnim, zarówno w czasie zajęć, jak i poza nimi. Odpowiedzialność za dostęp do niewłaściwych treści, na prywatnych urządzeniach ponoszą opiekunowie prawni.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY AKTUALIZACJI STANDARDU OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ ZAKRES KOMPETENCJI OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE PRACOWNIKÓW DO STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH

§ 11

1. Niniejsze Standardy podlegają cyklicznej kontroli, ocenie i aktualizacji. W tym celu Dyrektor powoła stały Zespół, jako organ doradczy do przeprowadzenia kontroli, oceny i aktualizacji Standardów. Zespołowi przewodniczyć będzie Koordynator ds. ochrony małoletnich, wyznaczony przez Dyrektora.
2. Czynności określone w ust. 1 mają na celu dostosowanie Standardów do aktualnych potrzeb i zgodności z obowiązującymi przepisami.
3. Procedurę aktualizacji Standardów podejmuje się nie rzadziej niż raz na dwa lata.
4. Koordynator przeprowadza szkolenie z pracownikami zatrudnionymi w BOSiR w celu zapoznania się z obowiązującymi standardami ochrony małoletnich.
5. W ramach czynności określonych w ust. 1 raz w roku, na wniosek koordynatora ds. ochrony małoletnich przeprowadza się ankietę wśród pracowników monitorującą poziom realizacji Standardów. Wzór ankiety monitoringu Standardów został określony w załączniku Nr 5 do niniejszych Standardów.
6. Za przeprowadzenie ankiety wśród pracowników odpowiedzialni są ich bezpośredni przełożeni – kierownicy komórek organizacyjnych, którzy w wyznaczonym czasie sporządzają raport wyników ankiety i przedkładają go Koordynatorowi ds. ochrony małoletnich. Koordynator ds. ochrony małoletnich sporządza i przedkłada sprawozdanie z wyników ankiety Dyrektorowi wraz z wnioskami.
7. Dokonując monitoringu Standardów, w razie konieczności opracowywane będą zmiany w obowiązujących Standardach.
8. Niezbędne zmiany po wprowadzeniu do Standardów i zatwierdzeniu przez dyrektora zostaną niezwłocznie ogłoszone pracownikom Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM I MAŁOLETNIM STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

§ 12

1. Standardy to dokument ogólnodostępny dla pracowników, uczestników zajęć, wydarzeń, imprez itp. organizowanych przez Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju z udziałem małoletnich oraz ich opiekunów.
2. Standardy opublikowane są w pełnej wersji na stronie internetowej Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju.
3. Standardy w wersji skróconej, przeznaczone dla małoletnich i ich opiekunów dostępne są w widocznym miejscu, w każdym obiekcie.

ROZDZIAŁ IX

OBOWIĄZKI INNYCH ORGANIZATORÓW DZIAŁALNOŚCI REKREACYJNEJ, SPORTOWEJ LUB ZWIĄZANEJ Z ROZWIJANIEM ZAINTERESOWAŃ PRZEZ MAŁOLETNICH KORZYSTAJĄCYCH Z OBIEKTÓW BOSiR

§ 13

1. Każdy organizator działalności rekreacyjnej, sportowej lub związanej z rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich korzystający z infrastruktury Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju zwany dalej „Organizator” ma obowiązek posiadania własnych standardów ochrony małoletnich, którymi się kieruje i które przestrzega.
2. Organizator realizując zajęcia lub inne wydarzenia w ramach zawartych z Buskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju umów najmu, użyczenia na korzystanie z obiektu, ma obowiązek zweryfikowania osób prowadzących w swoim imieniu zajęć lub innych wydarzeń, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Organizator jest zobowiązany do ścisłej współpracy z pracownikami Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju w zakresie zdarzeń krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich w organizowanych zajęciach lub innych wydarzeniach odbywających się na obiektach administrowanych przez Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników, uczestników zajęć, małoletnich i ich opiekunów, w szczególności poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju oraz w wersji skróconej w widocznym miejscu, w każdym obiekcie Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju.
3. Na tablicach informacyjnych podane są informacje z numerami telefonów do instytucji wspomagających oraz numery alarmowe:

- | | | |
|----|--|---------------------------|
| a) | FUNDACJA DAJEMY DZIECIOM SIŁĘ | tel: 800 100 100 |
| b) | TELEFON ZAUFANIA RZECZNIKA PRAW DZIECKA | tel: 800 121 212 |
| c) | TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY | tel: 11 61 11 |
| d) | PORADNIA TELEFONICZNA NIEBIESKA LINIA | tel: 116 123 |
| e) | POGOTOWIE RATUNKOWE | tel: 999; tel: 112 |
| f) | POLICJA | tel: 997; tel: 112 |

DYREKTOR
Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Busku-Zdroju

mgr Arkadiusz Kornaś

Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich
w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji
w Busku – Zdroju

.....
(imię i nazwisko oraz stanowisko)

**OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH
W STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNICH
W BUSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W BUSKU – ZDROJU**

Ja,
oświadczam, że zapoznałam/em się ze **Standardami Ochrony Małoletnich** stosowanymi w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju. Jednocześnie zobowiązuje się do przestrzegania zapisów w/w dokumentu.

.....
(miejscowość/data)

.....
(czytelny podpis pracownika)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,
oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis)

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko krzywdzonego małoletniego/dziecka:

.....

2. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:

.....

3. Imię, nazwisko i stanowisko osoby przyjmującej zgłoszenie:

.....

4. Miejsce zdarzenia (obiekt):

.....

5. Opis zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Działania BOSiR podjęte po wystąpieniu zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data/podpis zgłaszającego)

.....
(data/podpis przyjmującego zgłoszenie)



Załącznik nr 4
do Standardów Ochrony Małoletnich
w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji
w Busku - Zdroju

**REJESTR INTERWENCJI
DO STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**

Lp.	Data zgłoszenia	Imię i nazwisko małoletniego	Opis zdarzenia	Uwagi (sposób załatwienia interwencji)
1	2	3	4	5



**MONITORING STANDARDÓW – ANKIETA DLA PRACOWNIKÓW
BUSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W BUSKU – ZDROJU**

Lp.	Odpowiedz na poniższe pytania Tak /Nie	TAK	NIE
1	Czy znasz Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Buskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Busku – Zdroju ?		
2	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego małoletniego?		
3	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia małoletnich?		
4	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach przez innego pracownika? (Jeżeli tak, opisz je w tabeli poniżej)		
5	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w jednostce „Standardami Ochrony Małoletnich”? (Jeżeli tak, opisz je w tabeli poniżej)		
6	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów? (Jeżeli tak, opisz je w tabeli poniżej)		
JEŚLI NA PYTANIE 4 - 6 ODPOWIEDZIAŁEŚ TAK (UZASADNIJ ODPOWIEDŹ)			
NAPISZ : Jakie zasady zostały naruszone?			
NAPISZ : Czy masz jakieś sugestie lub propozycje poprawy Standardów?			
NAPISZ : Jakie masz trudności w związku ze Standardami?			