

Busko-Zdrój, dnia 04.11.2022 r.

## INFORMACJA

### dla Wykonawców nr 2

**Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

#### **„Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju”**

Zamawiający działając na podstawie art. 284 oraz 286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [dalej ustawa Pzp] udziela odpowiedzi na pytania oraz modyfikuje treść SWZ:

#### **Pytanie nr 1:**

Prosimy o wskazanie do kiedy obowiązuje umowa z obecnym wykonawcą.

#### **Odpowiedź:**

**Umowa z obecnym Wykonawcą obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 roku.**

#### **Pytanie nr 2:**

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej zwracamy się z prośbą o udostępnienie informacji dotyczących:

- a) aktualnej miesięcznej wartości netto i brutto obecnie realizowanej usługi, na którą ogłoszono przedmiotowe postępowanie,
- b) wysokości kar umownych naliczonych w okresie ostatnich 12 miesięcy wykonawcy realizującemu obecną usługę, na którą ogłoszono przedmiotowe postępowanie,
- c) wysokości zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec wykonawcy realizującego obecną usługę, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,

Pragniemy podkreślić, że „wszystkie informacje dotyczące umów o realizację zamówień publicznych, a więc takich w oparciu, o które wydatkowane są środki publiczne i osiągnane cele o znaczeniu publicznym są informacjami publicznymi” (wyrok IV SA/Wr 568/06) oraz że „protokoły odbioru, faktury czy noty księgowe podlegają udostępnieniu jako informacja publiczna” (wyrok IV SA/Po 224/06)

#### **Odpowiedź:**

**Zamawiający informuje, iż należy zwrócić się z indywidualnym wnioskiem do Zamawiającego, w sprawie dostępu do informacji publicznej, który to wniosek zostanie rozpatrzony w ustawowym terminie.**

#### **Pytanie nr 3:**

W związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania tj.:

- od 18 kwietnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości równej lub powyżej 30 000 euro;
- od 1 sierpnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 30 000 euro.

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca będzie mógł wysyłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektronicznie za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii.

#### **Odpowiedź:**

**Zamawiający dopuszcza odbieranie faktur drogą elektroniczną.**

**Pytanie nr 4:**

Prosimy o informacje, kiedy zostanie przekazana Zamawiającemu lista podopiecznych, u których będzie sprawowana usługa. Pragniemy zauważyć, że lista taka powinna zostać przekazana Wykonawcy najpóźniej 5 dni roboczych przed faktycznym rozpoczęciem sprawowania usługi. Lista ta powinna zawierać dane kontaktowe do podopiecznych zawierające miejsce sprawowania usługi jak i telefon do osoby kontaktowej..

**Odpowiedź:**

**Lista podopiecznych, u których będzie sprawowana usługa zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą.**

**Pytanie nr 5:**

Prosimy o przedstawienie procedury rozpoczęcia realizacji usługi.

**Odpowiedź:**

**Zgodnie z zapisami SWZ usługa rozpoczyna się od 1.01.2023 roku lub od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą jeżeli zostanie zawarta po 1.01.2023, przez okres 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r. na warunkach określonych w SWZ i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.**

**Pytanie nr 6:**

Prosimy o podanie informacji od kiedy rozpocznie się faktyczna realizacja usług.

**Odpowiedź:**

**Zgodnie z zapisami SWZ usługa rozpoczyna się od 1.01.2023 roku lub od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą jeżeli zostanie zawarta po 1.01.2023, przez okres 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r.**

**Pytanie nr 7:**

Prosimy o wskazanie ilości godzin opieki jaka będzie wykonywana w soboty, niedziele i święta.

**Odpowiedź:**

**Ilość godzin opieki, jaka będzie wykonywana w soboty, niedziele i święta uzależniona będzie od indywidualnych potrzeb podopiecznych. Określona zostanie w decyzjach administracyjnych, które są wydawane do 31.12.2022 roku. Na chwilę obecną nie jest możliwe podanie liczby godzin.**

**Pytanie nr 8:**

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający przewiduje przeprowadzenie pierwszych wspólnych wizyt u podopiecznych przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

**Zgodnie z zapisami Załącznika nr 8 do SWZ pierwsze wejście w środowisko pracownika firmy świadczącej usługi następuje z pracownikiem socjalnym Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Busku-Zdroju.**

**Pytanie nr 9:**

Prosimy o potwierdzenie, że w związku z procedurą wdrożenia kontraktu, pełna realizacja zleconych godzin nastąpi nie później niż 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.

**Odpowiedź:**

**Informację o liczbie godzin świadczonych usług opiekuńczych u poszczególnych podopiecznych, Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z listą podopiecznych, u których będzie sprawowana usługa. Liczba godzin świadczonych usług opiekuńczych u poszczególnych podopiecznych może ulegać zmianie w zależności od stanu zdrowia podopiecznego i jego indywidualnych decyzji.**

**Pytanie nr 10:**

Prosimy o potwierdzenie, iż zatrudnione osoby mogą posiadać zatrudnienie na umowie zlecenie.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający potwierdza.**

**Pytanie nr 11:**

Prosimy o wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości zamówienia.

**Odpowiedź:**

**Szacunkowa liczba godzin usług opiekuńczych wynosi 1.400 godzin miesięcznie, natomiast gwarantowana liczba godzin to 390 godzin miesięcznie.**

**Pytanie nr 12:**

Prosimy o potwierdzenie iż wyrażacie Państwo zgodę na zatrudnienie innych osób niż podanych w ofercie, jeśli ich kwalifikacje i doświadczenie nie będą gorsze od podanych w momencie składania oferty.

**Odpowiedź:**

**Zmiany osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, dopuszczane są na warunkach określonych w rozdziale XXII ust. 1 pkt 1 SWZ.**

**Pytanie nr 13:**

Prosimy o informację dotyczącą koordynatora pkt.4.a) koordynator zarządzający opiekunkami: wymagane wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w zarządzaniu osobami zajmującymi się opieką udzielaną w warunkach domowych minimum 3 lata. Prosimy o zmianę warunków SWZ na treść zapisu - doświadczenie w zarządzaniu osobami zajmującymi się opieką udzielaną w warunkach domowych minimum 2 lata i 10 miesięcy.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody i podtrzymuje zapisy SWZ.**

**Pytanie nr 14:**

Prosimy o informację dotyczącą koordynatora czy 3 lata doświadczenia będzie weryfikowane w momencie składania oferty czy też w momencie podpisywania umowy.

**Odpowiedź:**

**Wykonawca na dzień złożenia oferty, oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj. na dzień złożenia oferty należy spełnić minimalny okres wymaganego doświadczenia dla koordynatora.**

**W związku z udzieleniem odpowiedzi Zamawiający informuje, iż przesuwa termin składania i otwarcia ofert. Aktualnie obowiązujący termin składania ofert to 09.11.2022 r.**

**Zamawiający modyfikuje treść SWZ w:**

**1. rozdziale XI ust. 1 SWZ, który po modyfikacji otrzymuje brzmienie:**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni** tj. do dnia **08.12.2022 r.**

**2. rozdziale XV ust. 2 SWZ, który po modyfikacji otrzymuje brzmienie:**

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **09.11.2022 r. do godz. 09:00**

**3. rozdziale XVI ust. 1 SWZ, który po modyfikacji otrzymuje brzmienie:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.11.2022 r. o godzinie 11:00**