

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Płk. Aleksandra Krzyżanowskiego
„Wilka” w Busku – Zdroju**
**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy nauczyciela współorganizującego
kształcenie uczniów niepełnosprawnych**

I. Przedmiot naboru:

1. stanowisko pracy: nauczyciel współorganizujący kształcenie uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym Zespołem Aspergera
2. rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony
3. wymiar czasu pracy: 10/20 etatu
4. liczba stanowisk: 1
5. miejsce wykonywania pracy: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Płk. Aleksandra Krzyżanowskiego „Wilka” w Busku – Zdroju, ul. Grotta 3, zwana dalej PSP 3

II. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie (wymóg ten nie dotyczy obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym).
2. Wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela współorganizującego kształcenie.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
4. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
6. Niekaralność karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 Karty Nauczyciela, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 Karty Nauczyciela.
7. Spełnianie warunków zdrowotnych niezbędnych do zatrudnienia na określonym stanowisku.

III. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole.
2. Łatwość nawiązywania kontaktu z dziećmi, cierpliwość, opanowanie, spostrzegawczość.
3. Komunikatywność, kreatywność, odpowiedzialność.

IV. Zakres wykonywanych zadań:

1. Wykonywanie obowiązków nauczyciela współorganizującego kształcenie specjalne i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji.
2. Wykonywanie innych czynności wynikających z planu pracy PSP 3.

V. Warunki pracy

Praca w budynku PSP 3 w pomieszczeniach przystosowanych do pracy z dziećmi. Budynek posiada ciągi komunikacyjne, budynek nie jest wyposażony w windę. Praca związana jest z samodzielnym dojazdem i wejściem na teren budynku. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Stanowisko pracy jest związane z przemieszczaniem się po terenie, wewnątrz oraz na zewnątrz budynku. Praca wymagająca samodzielności, dyspozycyjności, odpowiedzialności oraz kontaktu z dziećmi i rodzicami.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Podpisane odręcznie curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej.
2. Podpisany odręcznie list motywacyjny.
3. Podpisany odręcznie Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1).
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje (dyplomy, kursy, szkolenia).
5. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie stażu pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia).
6. Podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne, nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 Karty Nauczyciela, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 Karty Nauczyciela, że posiada kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela współorganizującego kształcenie oraz o posiadanym obywatelstwie i stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie zadań na stanowisku nauczyciela (załącznik nr 2).
7. Podpisana odręcznie informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji w ramach naboru (załącznik nr 3).
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w załączonych dokumentach (załącznik nr 4).

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty należy składać wyłącznie w sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Płk. Aleksandra Krzyżanowskiego „Wilka” w Busku – Zdroju, ul. Grotta 3, lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do szkoły) w okresie: od ukazania się niniejszej informacji na stronie internetowej **do 29 września 2025 r. do godz. 12.00.**

2. Kopertę z dokumentacją należy opisać w następujący sposób:

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Płk. Aleksandra Krzyżanowskiego „Wilka” w Busku - Zdroju, ul. Grotta 3, 28-100 Busko – Zdrój
„Nabór na stanowisko nauczyciela współorganizującego kształcenie”.**

3. Procedura wyboru kandydata na nauczyciela będzie prowadzona przez Komisję Konkursową i będzie składała się z dwóch etapów: I - analizy dokumentacji aplikacyjnej (w tym prawidłowości przygotowania) i II - rozmowy rekrutacyjnej. Osoby zakwalifikowane do II etapu zostaną o tym poinformowane telefonicznie, e-mailem lub listownie.

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Płk. Aleksandra Krzyżanowskiego „Wilka” w Busku – Zdroju nie odsyła dokumentacji, która nie spełnia wymagań ofertowych. Kandydaci, których oferty nie spełniły wymagań ofertowych mogą w ciągu trzech miesięcy (licząc od dnia 29 września 2025 r.) odebrać złożone dokumenty, po tym okresie oferty zostaną zniszczone.

Uwaga!

List motywacyjny oraz cv powinny być opatrzone podpisaną klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”.

Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyn.